

Die Energiewende
braucht nicht nur
Visionen – sie
braucht engagierte
MacherInnen, die
sie umsetzen.

EDF Renewables Deutschland entwickelt, errichtet und betreibt Projekte in den Bereichen Onshore- und Offshore-Windenergie sowie Photovoltaik im Eigenbestand. Für Industriekunden sowie zur Optimierung unserer eigenen Anlagen bieten wir innovative und maßgeschneiderte Batteriespeicherlösungen an. Wir engagieren uns zudem in der Erzeugung von grünem Strom für Wasserstoffprojekte.

EDF Renewables Deutschland ist Teil der internationalen EDF Renewables Gruppe – einem führenden Stromproduzenten der erneuerbaren Energien, der in mehr als 20 Ländern aktiv ist. In Deutschland engagiert sich EDF Renewables bereits seit über 20 Jahren und hat seitdem über 700 MW an Projekten im Bereich grüner Strom realisiert. Aktuell arbeiten unsere Teams in Berlin sowie in Stuttgart und Hamburg.

Wir suchen engagierte und pro-aktive „Out-of-the-box-DenkerInnen“, die Spaß daran haben, unser dynamisches und multinationales Team zu verstärken und gemeinsam mit uns die Energiewende mit innovativen Lösungen zu gestalten und aktiv voranzutreiben.

Wen wir suchen:

Mitarbeiter IT-Support (m/w/d) Erneuerbare Energien – Vollzeit/unbefristet

Die Position:

ist für die EDF Renewables Deutschland in der Region Hamburg und Umgebung ausgeschrieben.

Deine Aufgaben:

- In Abstimmung mit unserem Head of IT betreust und gibst Du den Anwendern an unseren verschiedenen Standorten Support in IT-relevanten Fragen zur Hard- und Software. Das kann von einfachen Anfragen über die Bedienung von Software bis hin zu komplexeren Problemen mit der Hardware reichen. Der Support umfasst normalerweise sowohl persönliche Gespräche als auch die Unterstützung per Telefon, E-Mail, etc.
- Unsere Teams in Hamburg, Berlin und Stuttgart benötigen einen zuverlässigen vor-Ort-Service. Dieser beinhaltet den Austausch und die Inbetriebnahme von Hard- und Software, detaillierte Fehleranalysen sowie die Behebung vorliegender Störungen.
- Darüber hinaus ist bei notwendigen Anpassungen der IT-Infrastruktur im Zuge von Umbaumaßnahmen in den Büros Unterstützung erforderlich, um sicherzustellen, dass alle technischen Aspekte reibungslos funktionieren.
- Dokumentation aller Anfragen entsprechend der relevanten Protokollierungsverfahren, um einen klaren Überblick über die Art der Anfragen, deren Lösung sowie die ergriffenen Maßnahmen zu behalten.
- Sicherstellung und Einhaltung von Service Level Agreements in unseren Prozessen und Richtlinien zur Gewährleistung prompter Anfragenbearbeitung und hoher Servicequalität.

Dein Profil:

- Du hast erfolgreich eine Ausbildung/ ein Studium im IT-Bereich abgeschlossen und bringst bereits Berufserfahrung im IT-Support mit ein.
- Dabei verfügst Du über fundierte Kenntnisse der Hard- und Software im Clientsupport –es fällt Dir leicht, den Usern komplexe technische Informationen verständlich zu erklären. Zudem legen wir Wert darauf, regelmäßige Updates bereitzustellen, um alle beteiligten Parteien über den Status von Anfragen und Projekten auf dem Laufenden zu halten.
- Du zeichnest Dich durch eine selbständige, strukturierte und ausdauernde Arbeitsweise aus. Dabei verfolgst Du stetig das Geschehen, bis eine Aufgabe tatsächlich erledigt ist.
- Der versierte Umgang mit Windows 10 und MS Office 2019 sowie Kenntnisse im Netzwerkkumfeld wie Firmennetzwerke und VPN gehören für Dich zum grundlegenden Handwerkszeug.
- Du verfügst über sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift. Französischkenntnisse sind von Vorteil, jedoch nicht zwingend erforderlich.

- Die Bereitschaft zu Dienstreisen, inklusive mehrtägiger Aufenthalte vor Ort, sind ein wichtiger Bestandteil Deines Aufgabenbereiches.
- Deine service- und dienstleistungsorientierte Arbeitsweise runden Dein Profil ab.

Wir bieten Dir:

- Einen modernen Arbeitsplatz in einem zukunftsorientierten, fairen Unternehmen mit flachen Hierarchien und einem wertschätzenden Betriebsklima.
- Ein anspruchsvolles und abwechslungsreiches Aufgabenfeld in einem wachsenden Unternehmen mit internationalem Hintergrund in einer dynamisch wachsenden Zukunftsbranche.
- Du arbeitest in einem modernen Büro, dessen zentrale Lage eine gute Verkehrsanbindung gewährleistet.
- Eine Unternehmenskultur, in die Du Dich mit eigenen Ideen und Initiativen fachlich einbringen und Dich persönlich weiterentwickeln kannst.
- Aktive Förderung Deiner fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung durch individuelle Fortbildungsprogramme.
- Flexible Arbeitszeitregelung und die Möglichkeit zum Mobilien Arbeiten.

Wenn Du die Energiewende gemeinsam mit uns voranbringen möchtest, sollten wir uns unbedingt kennenlernen. Wir freuen uns auf die Zusendung Deines aussagekräftigen Lebenslaufs unter Angaben Deiner Gehaltsvorstellungen an:

EDF Renewables Deutschland GmbH | Astrid Haag – Head of Human Resources
Ulmer Straße 4 | 70771 Leinfelden-Echterdingen | T +49 711 238600 | E-Mail: bewerbung@edf-re.de